Guia de Assinatura Qualificada com Certificado Digital







Pré- Requisitos

Para o procedimento de assinatura qualificada, o usuário deverá possuir:

- Certificado digital válido.
- Sistema Operacional Windows.
- Certificados do tipo E-CPF, nas modalidades A1 e A3. (Não será possível utilizar certificados em nuvem).

Observações:

A utilização de certificado digital estará disponível **apenas para a** assinatura de processos.



Após concluir o preenchimento do processo, o titular da empresa deverá assinar o processo.

• Selecione a opção "Assinar com certificado digital"

240000000	Q, Persquitar
Não sou um robó	scortiste. Namedar forme
ados:	
Protocolo Módulo Integrador:	UF8240000000
Nome Empresa:	SUA EMPRESA
Natureza Jurídica:	2012 - SOCIEDADE EMPRESARIA LIMITADA
Aeo:	090 - CONTRATO
Protocolo Registro Digital:	24/00.000-0
Protocolo Registro Digital: Elique em um dos botões ao lac aria assinatura:	24/000.000 0



 Logo em seguida aparecerá esta tela, faça o download do arquivo executável (assinador) necessário para realizar o procedimento de assinatura.

	nstruções para Instalação do Assinador Digital
1. Dow	oad do Arquivo: Clique no botão de download para baixar o arquivo.
2. Exec	;ão do Arquivo:
1	traia o arquivo usando um descompactador (WinRar, 7ZIP, ou outro de s🎝 preferência).
,	ós extrair, clique duas vezes no arquivo executável para iniciar o assinador.
	aparecer uma janela do Controle de Conta de Usuário (UAC), clique em "Mais Informações" para permitir a instalaçã Ilque em "Executar Assim Mesmo".
3. Sele	o do Certificado Digital: No programa, selecione seu certificado digital a partir da lista disponível.
4. Assi	r Documentos: Logo em seguida, clique na opção "Assinar Documentos".
5. Con	mação da Assinatura:
	uarde enquanto o assinador digital processa o documento.
	ela do Portal será atualizada e o status de assinatura mudará para SIM, indicando que o documento foi assinado co cesso.

 Após baixar o assinador, selecione a opção "executar". Depois, selecione seu certificado digital para prosseguir com a assinatura

Ssinador	-	\times
Por favor selecione o certificado:		
		-
Assinar Documentos		



• Após selecionar o certificado, clique em "Assinar Documentos"



 Logo em seguida, digite o PIN do seu certificado e clique em "OK"

Introduzir PIN				
Para efetuar logon em "Certis	ign"			
Entroduzir PIN:				
O comprimento mínimo do PIN é 4 bytes O comprimento máximo do PIN é 15 bytes				
ОК	Cancelar			



 O sistema mostrará uma tela de confirmação de assinatura para informar que deu tudo certo. Após isso é só clicar em "OK"



• A tela será automaticamente redirecionada. Após validação da assinatura, o status da mesma ficará marcado como "SIM", confirmando que ocorreu tudo certo com a assinatura.

Registro Digital -	Assinador									
✓ Assinatura realizada com sucesso.										
Protocolo Registro Digital:										
24000000			Q Pesquisar							
Dados:										
Protocolo Módulo Integrador: UFB240000000										
Nome Empresa: CNPJ COMO		EMPRESARIAL								
Natureza Jurídica: 2062 - SOCIEDAR		EMPRESARIA LIMITADA								
Ato: 090 - CONTRATO										
Protocolo Registro Digital:	24/000.000-0									
Capa de Processo Q Veusitzar Documento										
Usuário:USUARIO Data anexo imagem: 16/12/2024 15:09:47 Observação: Este documento foi gerado pelo Módulo Integrador não podendo ser removido.										
Assinantes do Documento:										
Nome		CPF		Assinou						
USUARIO		000.000.000-00		Sim						



 Após a assinatura envie o seu processo para a Junta Comercial realizar a análise.

OBSERVAÇÃO:

Em caso de erro no processo de assinatura, copie o LOG de erro no Prompt de Comando do Windows (CMD) selecionando o arquivo e digitando **"CTRL + C".** Em seguida, crie um arquivo no Bloco de Notas, cole o conteúdo nesse arquivo e envie-o para a Jucec pelo Juca, canal de atendimento via WhatsApp, através do número (85) 3108-2902 de 9h às 16h de segunda a sexta.



