Guia de Assinatura Qualificada com Certificado Digital







Pré-Requisitos

Para o procedimento de assinatura qualificada, o usuário deverá possuir:

- · Certificado digital válido.
- Sistema Operacional Windows.
- Certificados do tipo E-CPF, nas modalidades A1 e A3. (Não será possível utilizar certificados em nuvem).

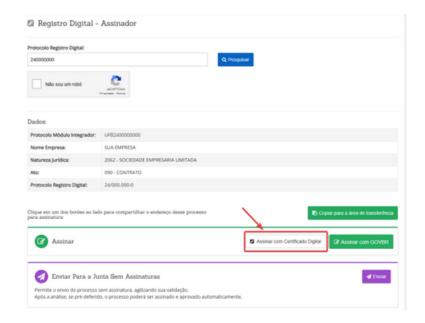
Observações:

A utilização de certificado digital estará disponível **apenas para a assinatura de processos.**



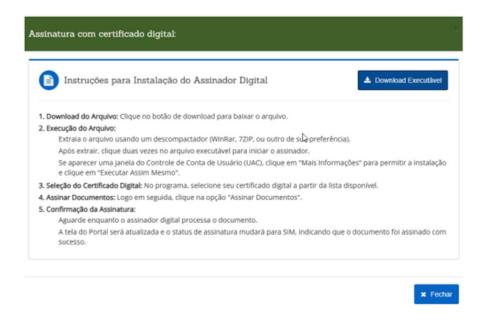
Após concluir o preenchimento do processo, o titular da empresa deverá assinar o processo.

Selecione a opção "Assinar com certificado digital"





 Logo em seguida aparecerá esta tela, faça o download do arquivo executável (assinador) necessário para realizar o procedimento de assinatura.



 Após baixar o assinador, selecione a opção "executar". Depois, selecione seu certificado digital para prosseguir com a assinatura

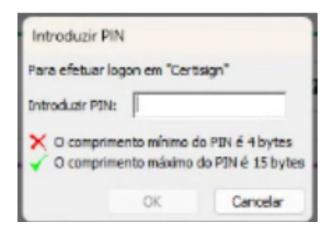




Após selecionar o certificado, clique em "Assinar Documentos"



 Logo em seguida, digite o PIN do seu certificado e clique em "OK"

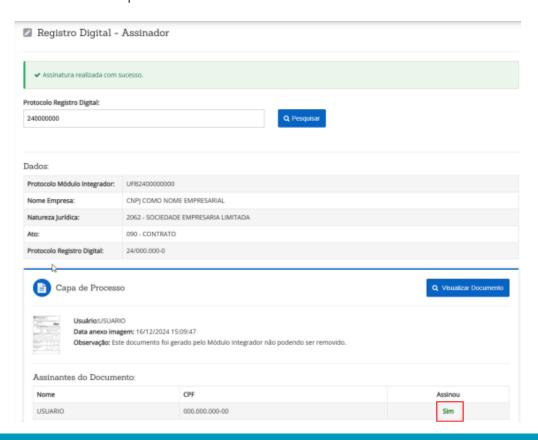




 O sistema mostrará uma tela de confirmação de assinatura para informar que deu tudo certo. Após isso é só clicar em "OK"



 A tela será automaticamente redirecionada. Após validação da assinatura, o status da mesma ficará marcado como "SIM", confirmando que ocorreu tudo certo com a assinatura.





 Após a assinatura envie o seu processo para a Junta Comercial realizar a análise.

OBSERVAÇÃO:

Em caso de erro no processo de assinatura, copie o LOG de erro no Prompt de Comando do Windows (CMD) selecionando o arquivo e digitando "CTRL + C". Em seguida, crie um arquivo no Bloco de Notas, cole o conteúdo nesse arquivo e envie-o para a Jucec pelo Juca, canal de atendimento via WhatsApp, através do número (85) 3108-2902 de 9h às 16h de segunda a sexta.

