



# **ORIENTAÇÕES E PROCEDIMENTOS DO PORTAL DE SERVIÇOS DO INTEGRADOR ESTADUAL PARA OS PROCESSOS DA JUNTA COMERCIAL**

## **Transferência de Sede para Outra UF**

Fortaleza

2018

## **Transferência de Sede para Outra UF**

### **(A matriz está saindo do Ceará e se transferindo para outro estado)**

Não será necessário gerar Consulta de Viabilidade e DBE para esse processo.

**1-PORTAL DE SERVIÇOS** – acesse o Portal de Serviços do Integrador Estadual e realize seu cadastro;

**2-FICHA DE CADASTRO NACIONAL** – Inicie o preenchimento da Ficha de Cadastro Nacional, FCN, no item Integrador, no Portal de Serviços;

Clique em Gerar nova FCN/RE e informe a natureza jurídica da empresa;

Informe o Ato Alteração – 002, e evento 038 -Transferência de sede para outro estado;

Em seguida, informe que não possui DBE e Viabilidade de matriz;

Preencha os dados da matriz, informando o novo endereço;

Clique em avançar e informe os dados dos sócios;

Em seguida, informe os dados do contador e avance; (os telefones não podem ser repetidos e precisam ter hífen separando os números, (Ex: 3101-2480);

O sistema vai gerar a capa do processo, a FCN e o Checklist;

**3-DOCUMENTO DE ARRECADAÇÃO ESTADUAL, DAE** – O DAE deve ser gerado e pago de acordo com o ato a ser registrado. Essa guia de pagamento é gerada no item DAE ON-LINE, no Portal de Serviços.

**Para os valores, consulte a tabela de preços [aqui](#).**

**4-PROTOCOLO** – A Junta Comercial do Estado do Ceará disponibiliza duas opções de protocolo de documentos para registro:

**DIGITAL** – Para enviar o processo digitalmente, basta, após o pagamento, no Portal de Serviços, clicar no item Registro Digital e em solicitar novo registro. Preencha os campos solicitados e realize a assinatura digital (assinatura deve ser dos sócios, por meio de Certificado Digital do tipo e-cpf A3). Em seguida, envie o processo, digitalmente, para a Jucec, no item Enviar para Jucec.

**PRESENCIAL** – para protocolar presencialmente, deve imprimir os seguintes documentos e comparecer até a sede ou uma das unidades descentralizadas da Jucec:

**FCN/RE;**

**CAPA;**

**CHECKLIST;**

**DAE;**

**DOCUMENTO A SER REGISTRADO (exceto empresário individual).**